**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кинешемском муниципальном районе в 2022/2023 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическаямодель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок)

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

- активизация творческих способностей обучающихся;

-создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Кинешемском муниципальном районе;

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно – методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. **Форма проведения Олимпиады – очная (стандартная) и с использованием ИКТ - технологий**.

1.6. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.10. **Участники Олимпиады**

В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся **4 - 11 классов** организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся **4-х классов** по двум общеобразовательным предметам - русскому языку и математике. Участник Олимпиады выполняет **по своему выбору** Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником Олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап Олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

**2. Полномочия организационных структур при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кинешемском муниципальном районе**

**2.1. Организатор Олимпиады.**

**Организатором** Олимпиады является Управление образования Кинешемского муниципального района (муниципальный координатор: Любимова Т.Б., и.о. директора МКУ КМР «Информационно-методический центр», т.(49331) 5-75-40, liubimova-tatiana.liubimova@yandex.ru)

**Организатор Олимпиады**:

2.1.1. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.2. **Не позднее чем за 15 календарных дней** до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет график, расписание и продолжительность проведения Олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Издает приказ н**е позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады** о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.6. Устанавливает **квоту** победителей и призеров школьного этапа олимпиады **(30 % от количества участников по предмету);**

2.1.7.Утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и в **срок до 21 календарного дня** со дня последней даты проведения последней олимпиады публикует их в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Кинешемского муниципального района с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

**2.2. Оргкомитет Олимпиады**

Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из представителей Управления образования Кинешемского муниципального района, общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении. **Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.** Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом Управления образования Кинешемского муниципального района.

**Оргкомитет Олимпиады:**

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.2.2. Обеспечивает **ознакомление** с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников». Родители (законные представители) участника олимпиады **не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады,** в котором он принимает участие, письменно подтверждают **ознакомление** с настоящим Порядком и предоставляют письменное **согласие** **на публикацию** результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети Интернет, **согласие** на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию **персональных данных** своего несовершеннолетнего ребенка.

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: **математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.**

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

**2.3. Жюри Олимпиады**

Для объективной проверки Олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет **состав жюри Олимпиады**.

**Состав жюри Олимпиады** формируется из числа педагогических работников образовательных организаций Кинешемского муниципального района, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций. Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет **не менее 5 человек.**

**Жюри Олимпиады:**

2.3.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады.

2.3.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.3. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.4. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с **квотой (30 % от количества участников по предмету)**, установленной организатором Олимпиады.

2.3.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

**2.4. Образовательные организации.**

2.4.1. Проведение школьного этапа олимпиады по 18 общеобразовательным предметам осуществляется на базе **образовательных организаций Кинешемского муниципального района**.

2.4.2. **Образовательные организации** – места проведения школьного этапа олимпиады утверждаются организатором (далее – ОО – место проведения олимпиады).

 2.4.3. В организации должен быть оформлен информационный стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

 2.4.4. В ОО – месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета, жюри школьного этапа олимпиады (далее – жюри), общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении школьного этапа олимпиады, представители средств массовой информации, а так же сопровождающие участников лица.

2.4.5. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения школьного этапа олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2.4.6. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

 - черновиками;

 -заданиями, бланками ответов;

 -необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

2.4.7. В каждом классе, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

 Выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

2.4.8. В месте проведения школьного этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания; участникам школьного этапа олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

**3. Особенности проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кинешемском муниципальном районе.**

**3.1. Формат и места проведения.**

Школьный этап Олимпиады проводится в **образовательных организациях,** осуществляющих общеобразовательную деятельность в Кинешемском муниципальном районе (далее - образовательные организации). Руководитель образовательной организации распорядительным актом назначает должностное лицо, ответственное за проведение школьного этапа Олимпиады в образовательной организации (далее - ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады). **Места проведения** школьного этапа Олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, установленным на момент проведения школьного этапа Олимпиады.

3.1.2. Школьный этап Олимпиады проводится в **очной (традиционной) форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий**, обеспечивающих в режиме реального времени идентификацию личности участников школьного этапа Олимпиады и контроль соблюдения ими условий и требований по проведению школьного этапа Олимпиады, установленных организатором школьного этапа Олимпиады (с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - платформа «Сириус. Курсы»)

3.1.3. **Продолжительность** Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.4. **Время** **начала** школьного этапа Олимпиады в стандартном формате – **13-00.**

3.1.5.Участники Олимпиады с **ограниченными возможностями здоровья** (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде **(п.23 Порядка).**

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления от родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключения ПМПК, справка об инвалидности) должны быть направлены **в оргкомитет (Управление образования Кинешемского муниципального района)** **не позднее чем за 10 календарных дней** **до даты проведения** школьного этапа Олимпиады **(пункт 24 Порядка).**

3.1.5. **Список участников** Олимпиады определяется на основании **заявлений родителей** (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в **срок не менее чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады** в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады **согласие** на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

**3.2. Меры, направленные на обеспечение объективности проведения предметных олимпиад и достоверность результатов участников.**

* Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
* При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. **Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.**
* **Доставка** комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором школьного этапа олимпиады **(Управление образования Кинешемского муниципального района)** с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, не ранее чем **за 1,5 часа до начала ее проведения**.
* **За 30 минут** до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.
* Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить **документ**, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
* Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).
* **За 30 минут и за 5 минут** до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
* После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик (или Ч)». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.
* Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

**3.3. Порядок проверки работ и информирования о предварительных результатах с указанием сроков.**

* Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.
* Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.
* После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.
* После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет (сайт Управления образования Кинешемского муниципального района).

**3.4. Порядок разбора заданий, показа работ и рассмотрения апелляций.**

* **Анализ** решения олимпиадных заданий проходит в день проведения Олимпиады в месте проведения Олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады.
* В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.
* При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
* После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит **показ** выполненной им олимпиадной работы.
* Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.
* Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
* Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
* Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
* Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
* Для проведения **апелляции** организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

**3.5. Алгоритм определения победителей и призеров.**

**Жюри Олимпиады о**пределяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с **квотой (30 % от количества участников по предмету)**, установленной организатором Олимпиады.

4. **Особенности проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кинешемском муниципальном районе с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – на платформе «Сириус.Курсы»).**

 **4.1. График проведения с указанием времени и места проведения.**  Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче апелляций.

Школьный этап Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» проходит в **период с 28 сентября по 26 октября 2022 года** в соответствии с расписанием и  **по МОДЕЛИ 1 (участники выполняют задания во время, установленное в графике проведения олимпиады в школе)**

* Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте олимпиады siriusolymp.ru
* Из 9-11 классов **дома смогут писать только те,** кто официально уведомит Организатора школьного этапа (Управление образования Кинешемского муниципального района) о наличии уважительной причины, подтвержденной документально в срок до **15.09.2022 г.**

**Г Р А Ф И К**

**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы»**

**Время начала Олимпиады**

**(возможна корректировка времени):**

* **5-8 классы пишут в школах с 12-00 до 14-00**
* **9-11 классы пишут в школах с 14-00 до 17-00**

**4.2. Выдача логинов и паролей.**

Для координации участия участников распорядительным актом руководителя образовательной организации назначается **координатор школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» (далее - координатор).** В обязанности координатора входят:

* **инструктаж** участников (в том числе ознакомление с требованиями, которые включают продолжительность тура школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» и рекомендации по использованию оборудования и справочных средств; временем проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»; порядком ввода кода в систему; просмотром текстовых и видеоразборов заданий, предварительных результатов; порядком проведения апелляции; сроками публикации итоговых результатов),
* **выдача и учет кодов** участников, оперативная консультационная поддержка во время проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»,
* **выгрузка результатов** участников из Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО),
* **декодирование** результатов работ участников, передача итогов школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» Организатору школьного этапа.

Координатор сохраняет все выданные коды до окончания школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», а также рекомендует участникам сохранить коды для просмотра результатов на платформе «Сириус.Курсы».

**4.3. Меры, направленные на обеспечение объективности проведения предметных олимпиад и достоверность результатов участников.**

* Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
* При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. **Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.**
* Если участник случайно использовал не свой код или после входа в систему видит не свое имя, ему выдается ранее неиспользованный резервный код участника.
* Олимпиада закончится по истечении отведенного времени или в 22:00.
* В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады публикуются текстовые и видеоразборы заданий.
* Предварительные результаты участники смогут узнать по своему коду через 7 дней после дня проведения тура.
* По просьбе участников учителя проводят разбор заданий и отвечают на вопросы участников. Если после разбора заданий у ученика остались вопросы по решению задач, то вопрос передается региональному координатору в течение 3 дней после публикации предварительных результатов. Порядок ответа на вопросы о несогласии с выставленными баллами размещен на сайте олимпиады.
* Через 14 дней после дня проведения тура в системе ФИС ОКО будет опубликована окончательная таблица результатов. В таблице будут отсутствовать ФИО участников.
* Рекомендуется сохранить таблицу с данными участников для подведения итогов олимпиады, награждения победителей и призеров.

**4.4. Порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.**

Организатор школьного этапа Олимпиады должен обеспечить рассмотрение апелляций о несогласии с предварительными результатами в соответствии с требованиями Порядка. При отсутствии решения у апелляционной комиссии направлять ее протокол на адрес vsosh-37@mail.ru с указанием в письме предмета, кода участника, класса участия, номера задания и самого вопроса. В ином формате обращения рассматриваться не будут, также как и обращения, присланные частным порядком, а не от муниципального координатора.

* Участник, у которого возник вопрос к предварительным результатам олимпиады, обращается в апелляционную комиссию.
* Прежде чем задать вопрос, участник должен ознакомиться с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы, критериями оценивания, а также изучить текстовые разборы и видеоразборы заданий.
* Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию. Если верный по смыслу ответ не засчитан, комиссия передает вопрос участника муниципальному координатору.
* Поступившие в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов олимпиады апелляции о несогласии с выставленными баллами муниципальный координатор направляет региональному координатору.
* Региональный координатор передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериям и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.
* Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников олимпиады. Если таких оснований нет, образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом региональных координаторов.
* По истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады Образовательный Фонд «Талант и успех» публикует окончательные результаты в системе ФИС ОКО на личных страницах образовательных организаций.

**5. План-график мероприятий по подготовке и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кинешемском муниципальном районе.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Срок исполнения** |
|  | Подача заявлений на участие в школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и согласий на обработку персональных данных | Образовательные организации | в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады |
|  | Сбор сведений об участниках школьного этапа, в том числе об участниках с ОВЗ | Образовательные организацииОргкомитет школьного этапа | не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады |
|  | Формирование оргкомитета и утверждение его состава | Управление образования Кинешемского муниципального района | Не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Формирование жюри по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов  | Оргкомитет школьного этапа | Не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Формирование апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава | Оргкомитет школьного этапа | Не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Утверждение графика проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Оргкомитет школьного этапа | Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Оргкомитет школьного этапа | Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Информирование руководителей образовательных организаций, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Оргкомитет школьного этапа Образовательные организации | Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа |
|  | Проверка работ  | Жюри школьного этапа | На следующий день после проведения олимпиады |
|  | Информирование участников олимпиады о предварительных результатах | Жюри школьного этапа | На третий день после проведения олимпиады |
|  | Разбор заданий | Жюри школьного этапаОргкомитет школьного этапа | В день проведения олимпиады«Сириус» - В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады публикуются текстовые и видеоразборы заданий |
|  | Показ работ | Жюри школьного этапаОргкомитет школьного этапа | Не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады |
|  | Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами | Оргкомитет школьного этапа | В течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов |
|  | Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами | Оргкомитет школьного этапа | В течение 2 календарных дней апелляционная комиссия рассматривает заявление |
|  | Подготовка итогового протокола с результатами олимпиады по предмету | Оргкомитет школьного этапа | В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения последней олимпиады |